



| 類別 | 工作項目                            | 實施情形  | 備考 |
|----|---------------------------------|---|----|
|    | <p>三、參與採購監辦</p> <p>四、辦理廉政研究</p> | <p>維護保養稽核作業」進行專案報告；由建設處對於本縣建築物升降設備安全檢查暨抽驗業務執行現況提出說明並研提策進作為，期確保公共場所昇降設備使用安全。另針對覈實請領國民旅遊卡，舉出常見違失態樣，重申相關法令規範，提醒公務員注意，避免誤觸刑責。會中並針對揭露學校午餐資訊提升行政透明、落實保密措施等議題提案討論，發揮廉政會報功能，讓行政程序更加透明，服務更為便民，維護民眾權益，提升縣府整體廉政效能。</p> <p>依據機關主會計及有關單位會同監辦採購辦法，本期監辦採購案件計 375 案，針對採購開標、決標、議價、驗收程序適時提供意見，使採購程序符合法令規定。另協同本府工程施工查核小組執行查核作為計 9 案，提升工程品質，樹立工作紀律，並針就年度採購案件進行分析，作為廉政工作重點參據。</p> <p>委託「異視行銷市場調查股份有限公司」辦理 106 年本府廉政研究委託專業服務案。根據行政院原住民族委員會 105 年 6 月底之人口統計資料顯示，本縣原住民人口為全國原住民人口最多之縣市。為結合目前原住民族永續發展與積極建構廉潔政府之政策目標，藉由本委託研究，深入瞭解現今各項廉政措施在本轄各原住民地區或原住民族人民之執行現況、成效與所面臨之問題，以及現今原住民族人民對於國家廉政發展之期許、政策措施之需求，進而整合地方人民、民間團體與公務機關等多元意見，擬定未來廉政發展或推動執行之具體可行措施，作為本府對於原民</p> |    |



| 類別 | 工作項目  | 實施情形  | 備考 |
|----|---|---|----|
|    | <p>二、公務機密維護</p> <p>三、加強公務機密維護宣導</p> <p>肆、辦理機關安全維護</p> <p>一、協助處理陳抗事件</p> | <p>府資訊管理單位檢討改進，完備公務資訊使用安全。</p> <p>(二)為保障民眾個人資料之安全，由政風處邀集相關單位組成戶役政資訊系統安全稽核小組，擇定本縣花蓮市、壽豐鄉及光復鄉等戶政事務所，於7月25日、26日進行實地稽核，現場提醒戶所同仁處理民眾個人資料時應注意事項。</p> <p>(一)7月1日協助辦理106學年度花蓮區高級中學學校免試入學甄選闖場安全維護事宜。</p> <p>(二)7月18日協助辦理106年度花蓮區輔導教師甄試闖場安全維護事宜。</p> <p>(一)為避免採購案件開標主持人過失洩漏底價，由本處擬訂採購案件底價保密預先防範措施，提醒採購開標主持人注意底價保密相關規定，以防底價洩漏情事發生。</p> <p>(二)定期辦理公務機密維護宣導，結合時事案例，資料張貼於本處網頁，俾供本府員工及民眾參考運用，以避免洩密事件發生。</p> <p>(一)機先蒐處民眾陳情請願或偶突發事件預警資料6件，適時提供機關首長瞭解事件現況，並對可能引發暴力衝突或圍堵抗爭之陳情請願事件，適時協調業管單位、警察、調查單位採取因應及疏處措施，防範事件失控或變質。</p> <p>(二)分析、綜整本府及所屬機關陳情請願案件，研編綜合分析專報，提供主管及同仁參考。</p> |    |

| 類別 | 工作項目   | 實施情形  | 備考 |
|----|--|---|----|
|    | <p>二、加強機關安全維護宣導</p> <p>伍、公職人員財產申報</p> <p>一、辦理公職人員財產申報暨實質審查</p> | <p>(一) 於 106 學年度第 1 學期國民中小學校長會議宣導公務員赴大陸地區應注意事項。</p> <p>(二) 定期辦理機關安全維護宣導，結合時事案例，資料刊登於機關網頁，提供本府員工及民眾參考，平時提高警覺，減少危害發生機率及降低財物損害。</p> <p>105 年度本府暨所屬機關、學校應申報財產之公職人員計 919 人，依中央規定抽出至少 14% 申報人辦理實質審核，計 132 人，並自實質審核件數中抽出 2% 比例，計 12 人進行前、後年度財產資料比對。實質審查後，若發現申報人有申報不符情事，將函請申報義務人提出說明，刻正依作業程序召開財產申報審查小組初審會議。</p> |    |

